

國立聯合大學畢業生流向追蹤作業要點

104 年 10 月 6 日學生輔導委員會議通過

104 年 11 月 10 日第 102 次行政會議通過

一、國立聯合大學(以下簡稱本校)為執行畢業生流向調查與就業滿意度調查，特訂「國立聯合大學畢業生流向追蹤作業要點」(以下簡稱本要點)。

二、畢業生流向與就業滿意度調查之執行機制：

- (一)各系所為配合系所及學位學程評鑑、校務基本資料庫之填報工作及教育部交付之任務及相關計畫(含畢業生流向資訊平台等)，應調查有關畢業生之升學、就業、服兵役及其他等流向資料。
- (二)各系所為執行畢業生流向調查工作，應負責統籌、分配，由系所主管商請專人負責畢業生流向調查工作，流向調查期間及調查對象依教育部公告內容。
- (三)各系所應彙整畢業校友任職單位名單，分派各系所之所屬人員，進行校友暨雇主滿意度調查及回收工作。
- (四)學務處生涯發展與諮商輔導中心負責畢業生流向之協調與彙整工作。
- (五)資訊處負責畢業生流向調查平台系統開發及維護。

三、調查結果回饋機制：

- (一)各系所依畢業生流向調查、就業及雇主滿意度調查資料分析結果，定期召開課程檢討相關會議，擬定課程改善計畫，提交各級課程委員會審核。
- (二)教務處與各系所應依據調查資料分析結果，研議學生選課及課程改善策略。

四、畢業生流向調查之獎勵措施：

依行政主管及系所同仁執行工作及服務情形，每學年得遴選有功人員若干名予以獎勵，獎勵內容另訂。

五、本要點經學生輔導委員會議及行政會議通過後公布實施。